

## **Retningslinjer for Trondheim kommunes atelierordning**

Fastsatt av bystyret i Trondheim 29. mars 2012, endret av formannskapet 05.04.16

### **1. Formål**

Trondheim kommune vil med utleie av lokaler til kunstnere legge til rette for at byens kunstnere gis gode arbeids- og rammevilkår. Intensjon med utleie av bygg til atelierfelleskap er at det skal dannes aktive kunstneriske miljø hvor hver enkelt leietaker bidrar til utvikling av fellesskapene. Retningslinjene skal sikre forutsigbarhet og likebehandling av kunstnere som søker atelier/arbeidslokaler (heretter benevnt atelier).

### **2. Virkeområde**

Retningslinjene gjelder for alle lokaler som er utleid av Trondheim kommune til billedkunstnere og kunsthåndverkere (og andre kunstnere som leier sammen med disse i atelierfelleskap). Tildelinger av atelier skal skje i tråd med disse retningslinjene.

Det vises for øvrig til

- leiekontrakter for de ulike lokalene
- avtale mellom Trondheim kommune og Stiftelsen Lademoen Kunstnerverksteder vedrørende forvaltning og drift av fellesarealer med fellesverksteder i Lademoen Kunstnerverksteder
- avtale mellom Sør-Trøndelag fylkeskommune, Trondheim kommune og Stiftelsen Lademoen Kunstnerverksteder om den internasjonale gjesteatelierordningen

### **3. Tildelingsutvalget**

Det oppnevnes et tildelingsutvalg som skal behandle søknader og fremme innstilling til Trondheim kommune om tildeling av atelier til profesjonelle billedkunstnere og kunsthåndverkere.

Tildelingsutvalget skal bestå av totalt 5 medlemmer med personlige varamedlemmer. Det skal ha følgende sammensetning:

- Norske kunsthåndverkere Midt-Norge – 1 medlem, oppnevnt av årsmøtet
- Trøndelag Bildende Kunstnere – 1 medlem, oppnevnt av årsmøtet
- NTNU Kunstakademiet – 1 medlem, oppnevnt av instituttmøtet
- Trondheim kommune – 1 medlem, oppnevnt av rådmannen
- Atelierfelleskapet som er berørt av søknaden – 1 medlem

Medlemmene og varamedlemmene oppnevnes for 3 år. Utvalgets leder og nestleder oppnevnes av Trondheim kommune ved rådmannen. Ledervervet beholdes i 3 år.

Utvalgets medlemmer honoreres etter reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Reglement for *Trondheim kommunes godtgjøring til folkevalgte pkt. 1.4 Varamedlemmer*

vedtatt i Trondheim bystyre 29.9.2011. Honorar skal ikke utbetales dersom utvalgsmedlemmet er fast ansatt i Trondheim kommune.

Ved behandling av søknader til kommunens atelier i Tempe helse- og velferdssenter skal Tildelingsutvalget suppleres med to representanter fra Trondheim kommune. Daglig leder ved stiftelsen Lademoen kunstnerverksteder er sekretær for utvalget. Tildelingsutvalgets rolle og myndighet reguleres av egen instruks.

#### **4. Vedtak og inngåelse av kontrakt**

Vedtak om tildeling fattes av Trondheim kommune som deretter inngår leiekontrakt med kunstneren når klagefristen er utløpt.

#### **5. Kunngjøring**

Ledige atelier kunngjøres ved utlysning på internett og/ eller andre egnede medier. Ved utlysning av ledige atelier skal det framkomme hvor atelieret er lokalisert, hvilken størrelse og hvilke fasiliteter som finnes, adressat for søknaden og søknadsfrist.

#### **6. Tildelingskriterier**

Atelier kan tildeles profesjonelle billedkunstnere og kunsthåndverkere som ønsker å ha sitt virke i Trondheim.

I tillegg til kravene til ateliersøker nevnt under skal følgende kriterier benyttes ved vurdering av søkere:

- Forlengelse av leietiden etter en periode (5 år) bør prioriteres ved tildeling, jevnfør punkt 7, forøvrig skal nyutdannede og uetablerte kunstnere prioriteres for tildeling av atelier.
- Nyutdannede og uetablerte kunstnere skal prioriteres for tildeling av atelierer.
- Søkernes fagområde skal vurderes i forhold til utnyttelsen av de ulike verkstedene der dette er relevant
- Det skal tas hensyn til fagsammensetningen av leietakerne totalt sett
- Det skal legges vekt på utvist initiativ og engasjement, kunstnerisk og organisatorisk
- Ved Lademoen Kunstnerverksted skal det legges spesiell vekt på behovet for kunstfaglig kompetanse for drift av verkstedene ved inngåelse av kontrakter.

Søkere må tilfredsstillere kravene til opptak i kunstnerorganisasjonene. Kunstnerisk aktivitet og kunstproduksjon skal være søkers hovedbeskjeftigelse. Søkere må kunne dokumentere høyt kunstnerisk nivå. Kunstnerisk aktivitet presenteres ved CV og billedokumentasjon som viser deltakelse på utstillinger og i prosjekter, utsmykkings- og konsulentoppdrag, samt stipendtildelinger og andre utmerkelse.

Det er en forutsetning for tildeling at søker aksepterer at:

- atelierene kun skal brukes til kunstnerisk produksjon og eventuell framvisning av kunst
- atelierene ikke skal kunne brukes som lager eller stå uten aktiv bruk i lengre perioder
- leietakerne er forpliktet til medlemskap i leietakerforeningen
- leietakerforeningens vedtekter skal etterfølges
- ved fravær fra atelieret i mer enn fire måneder skal det gis en skriftlig orientering til leietakerforeningen og Trondheim kommune om årsaken til dette
- det vil kunne stilles krav om framleie dersom årsaken til fravær ikke er forenlig med disse retningslinjene
- alle skal følge husordensregler som vedtas for fellesskapet
- det er plikt til å delta i dugnader og annen felles innsats som vedtas av leietakerforeningen, eventuelt akseptere å bli økonomisk belastet for uteblivelse fra slike tiltak etter de satser som leietakerforeningen har vedtatt
- alle skal bidra til oppbygging og utvikling av kunstnerfellesskapet

Dersom søker har misligholdt leieforhold med kommunen, kan søknaden avslås. Det stilles krav om at husleierestanse og annen gjeld knyttet til kommunale leieforhold skal være oppgjort.

### **7. Leietid**

Ved tildeling av atelier skal leiekontrakt inngås for fem år. Leietaker kan få kontrakten fornyet for ytterligere fem år, til sammen ti år, på bakgrunn av søknad som skal behandles av tildelingsutvalget. Hovedregelen skal være at leiekontrakten forlenges for en ny periode, men det forutsettes at leietaker har oppfylt sine forpliktelser i henhold til kontrakt og retningslinjer.

Kunstnere med tre-årskontrakter inkluderes i denne ordningen slik at de får forlengelse til sammen 10 år dersom alle vilkår er oppfylt. Etter dette må de søke på lik linje med øvrige kunstnere.

Kunstnere som har inngått leieavtale i et atelier har ikke fortrinnsrett ved tildeling av andre ledige lokaler i samme, eller andre atelierfellesskap. Slike søknader vil bli vurdert i forhold til gjeldende tildelingsregler. Eksisterende leieforhold må sies opp før inngåelse av ny tidsbegrenset leiekontrakt. Leietaker er ansvarlig for innbetaling av husleie for det eksisterende leieforholdet i samsvar med oppsigelsestiden i leiekontrakten

### **8. Krav til bruk av atelier – oppsigelse**

Atelierene skal brukes i henhold til leiekontrakten og krav til bruk som fremgår av disse retningslinjene. Det er brudd på leiekontrakten dersom atelieret ikke brukes i tråd med retningslinjene, og dette gir grunnlag for oppsigelse.

Trondheim kommune vil kreve redegjørelse for bruk av lokalene fra leietaker dersom det er grunn til å anta at kravene til bruk ikke lenger er oppfylt. Ved manglende innbetaling av husleie kan kommunen gå til oppsigelse av leiekontrakten.

### **9. Framleie**

I forbindelse med utenlandsopphold, arbeidsopphold andre steder i landet eller lignende har leietaker anledning til å framleie lokalene for inntil ett år. I framleieperioden er det den faste leietakeren som står ansvarlig overfor Trondheim kommune. Det stilles samme krav til kvalifikasjoner hos framleietaker som for de andre leietakerne. Dette dokumenteres ved at fremleietakers CV legges fram for leietakerforeningen før framleiekontrakt inngås. Kopi av framleiekontrakt skal oversendes kommunen.

### **10. Sykdom**

Ved sykdom som medfører at leietaker i en periode er arbeidsufør eller har fødselspermisjon kan Tildelingsutvalget etter søknad forlenge retten til fremleie. Medfører sykdom en permanent arbeidsuførhet og totalt opphør av kunstnerisk aktivitet, vil ikke lenger vilkår til bruk av atelieret anses oppfylt. Trondheim kommune vil da etter dialog med leietaker kunne avslutte leieforholdet.

### **11. Husleie**

Husleie fastsettes av Trondheim kommune slik det framgår av leiekontrakten.

### **12. Klageadgang**

Kommunens vedtak som fattes i medhold av retningslinjene anses som enkeltvedtak etter forvaltningslovens § 2 første ledd bokstav b og kan påklages til Trondheim kommunes klagenemd, jf forvaltningslovens § 28 annet ledd. Klagefristen er 3 uker.

### **13. Ikrafttredelse – overgangsordninger**

Retningslinjene trer i kraft fra og med 1. april 2012.

## **Instruks for tildelingsutvalget for tildeling av atelier i lokaler som leies ut av Trondheim kommune**

Fastsatt av bystyret i Trondheim 29. mars 2012

### **1. Tildelingsutvalget**

Tildelingsutvalget har ansvar for å lage innstilling til Trondheim kommune om tildeling av atelierplasser i lokaler som Trondheim kommune leier ut til billedkunstnere og kunsthåndverkere i samsvar med retningslinjer vedtatt av bystyret i møte 29. mars 2012 sak Bnr. 41/12.

## 2. Tildelingsutvalgets virkeområde

Tildelingsutvalget har følgende myndighet i forhold til lokaler som Trondheim kommune leier ut til billedkunstnere og kunsthåndverkere:

- a) avgi innstilling om tildeling av ledige atelier
- b) avgi innstilling om tildeling av i atelier i Tempe helse- og velferdssenter
- c) avgi innstilling om forlengelse av femårige leiekontrakter med nye fem år
- d) behandle og fatte vedtak om utvidet rett til framleie på bakgrunn av søknad begrunnet i henhold til *Retningslinjene pkt. 10 Sykdom eller fødselspermisjon*

## 3. Søknadsbehandling, innstilling og tildeling

For gyldig vedtak kreves at tre av fem medlemmer er til stede. Leder eller nestleder for utvalget må være til stede.

Lederen har dobbeltstemme ved stemmelikhet.

Tildelingsutvalget skal føre protokoll fra sine møter. Av protokollen skal det framgå:

- a) Når møtene er holdt
- b) Hvem som var til stede
- c) At det er foretatt en vurdering av utvalgets habilitet
- d) Hvilke i søknader som er behandlet
- e) Resultatet av behandlingen med begrunnelse for tildeling og avslag

Protokollen oversendes sammen med sakens øvrige dokumenter til Trondheim kommune ved rådmannen senest 5 uker etter dato for oppsigelse av atelieret.